

ชื่องาน : กระบวนการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม หน่วยงาน วิทยาลัยสหเวชศาสตร์

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม

มาตรฐาน หมายถึง สิ่งที่เขาเป็นเกณฑ์สำหรับเทียบกำหนด ทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ (พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542)

มาตรฐานการปฏิบัติงาน หมายถึง ผลการปฏิบัติงานในระดับใดระดับหนึ่ง ซึ่งถือว่าเป็นเกณฑ์ที่ น่าพอใจหรืออยู่ในระดับที่ ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ทำได้ โดยมีกรอบในการพิจารณากำหนดมาตรฐานหลายๆ ด้าน อาทิ ด้านปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย หรือพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานกลาง จำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะของงานประเภทนั้น ๆ ด้วย

โครงการพัฒนานักวิจัย หมายถึง โครงการที่จัดทำขึ้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ พัฒนา ส่งเสริม ให้คณาจารย์มีทักษะ กระบวนการที่มากขึ้น และสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการ หรืองานอื่น ๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์

ผลงานวิจัย หมายถึง ผลงานที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธี วิทยาการวิจัยที่ เป็นที่ยอมรับ และมี วัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวมที่เป็นประโยชน์และ นำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาหรือแก้ไข ปัญหาในงานของหน่วยงานหรือสถาบันอุดมศึกษา

นวัตกรรม หมายถึง การนำสิ่งใหม่ๆ อาจเป็นแนวความคิด หรือ สิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้ มาก่อน หรือเป็นการ พัฒนาดัดแปลงจากของเดิมที่มีอยู่แล้วให้ทันสมัย และได้ผลดีมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพสูงกว่าเดิม

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน / ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
1.	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 วัน	
2.	ประชุมวางแผนแนวทางการดำเนินโครงการ กำหนดเวลา สถานที่ และรายละเอียดต่าง ๆ	15 วัน	
3.	จัดทำร่างโครงการและเสนอผู้บริหารตรวจสอบและลงนาม	15 วัน	
4.	ดำเนินโครงการพัฒนานักวิจัย(จัดอบรม/เตรียมสถานที่/ส่งอาหาร/จัดทำ หนังสือเชิญผู้เข้าอบรม/ทำประกาศเชิญชวนเข้าอบรม/ทำใบรายชื่อเข้าอบรม/ทำเอกสารและเตรียมวัสดุการอบรม/ประ	ต.ค. – มิ.ย.	

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
	สานุพทรงคุณวุฒิ/จัดทำ หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ/บันทึกการประชุม เป็นต้น)		
5.	สรุปเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหารในสำนักงานที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. - มิ.ย.	
6.	ตรวจสอบ รวบรวมและบันทึกผลงานวิจัยของวิทยาลัย /จัดทำบัญชีรายชื่อรับ-ส่ง ผลงานวิจัย และติดตามการรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย	ม.ค. - ส.ค.	
7.	ติดตาม ขับเคลื่อนการดำเนินงานแต่ละตัวชี้วัดตามปฏิทินการปฏิบัติงาน และกำหนดเวลาของมหาวิทยาลัย	ต.ค. - ส.ค.	
8.	บันทึกผลการดำเนินงานด้านการวิจัย ตรวจสอบข้อมูลกับหน่วยงาน เจาภาพ และรายงานผลในแต่ละตัวชี้วัด	ต.ค. - ก.ย.	

กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
1.	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
2.	กฎหมาย กฎกระทรวง และระเบียบวาดยสิทธิบัตร พ.ศ. ๒๕๕๒