



แบบฟอร์มขออนุญาตถ่ายเอกสาร / ไรโซ
วิทยาลัยสหเวชศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

1. ส่วนของเจ้าของเรื่อง

ชื่อผู้ขออนุญาต.....

แผนการสอน Course Syllabus.....

ข้อสอบ.....

ระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุม.....

เอกสารทั่วไป(สำนักงาน).....

เอกสารทั่วไป(สาขาวิชา).....

อื่นๆ.....

จำนวนหน้าที่ถ่าย.....หน้า จำนวนชุดที่ต้องการถ่าย.....ชุด

ถ่ายเอกสารหน้า - หลัง ถ่ายเอกสารหน้าเดียว

ส่งวันที่.....เวลา.....น.

รับวันที่.....เวลา.....น.

สิ่งที่ต้องการเพิ่มเติม

1. กระดาษเขียนตอบ.....แผ่น : 1 ชุด จำนวนชุด.....ชุด

2. กระดาษคำตอบ.....แผ่น : 1 ชุด จำนวนชุด.....ชุด

3. อื่นๆ.....

ลงชื่อผู้รับเอกสาร.....วันที่...../...../.....

2. ส่วนของเจ้าหน้าที่

ลงชื่อผู้อนุญาต.....วันที่...../...../.....

ลงชื่อผู้ทำงาน.....วันที่...../...../.....